

Anpassung der Umsatzsteuersätze in easycamp

 16. Juni 2020  1.00

Thematik

Im Zuge der Covid-19 Maßnahmen werden in Deutschland und Österreich zwischen 01.07.2020 und 31.12.2020 die Umsatzsteuersätze geändert. Konkret bedeutet dies

- für *Deutschland*, dass der *Regelsteuersatz* von 19% auf 16%, sowie der *ermäßigte Steuersatz* von 7% auf 5% reduziert wird
- für *Österreich*, dass für Tourismus, Gastronomie und Kultur der Steuersatz *einheitlich* auf 5% reduziert wird

In diesem Beitrag wird beschrieben, welche Programmteile, Inhalte und Einstellungen diese Änderungen betreffen, und wie diese entsprechend anzupassen sind.

Betroffene Programmteile, Inhalte und Einstellungen

Die Steuersatzänderungen betreffen folgende Teile von easycamp:

- Den Programmteil *Preislisten warten*
- Den Programmteil *Artikel warten*
- Die *Mehrwertsteuertabelle*
- Die im Programm hinterlegten *Erlöskonten* (sofern vorhanden)
- Die Funktion *Auf Gast buchen* (ab easycamp Programmversion 9.20 und höher)

Programmteil *Preislisten warten*

Der Programmteil *Preislisten warten* muss für die Saisonen angepasst werden, die im Zeitraum zwischen 01.07.2020 und 31.12.2020 Gültigkeit haben.

Im Programmteil *Preislisten warten* werden wie der Name schon sagt, sämtliche *Preislisten* und *Saisonen* gewartet. Aufgerufen wird dieser Programmteil durch die Tastenkombination **[STRG] + [P]**. Es öffnet sich das Programmfenster *Preisliste warten* im Reiter *Arrangementverwaltung*:

Ar	Bezeichnung	PlatzMM	Veranstalter	pl_a_akt	pl_a_uk	pl_a_ol	pl_a_cs	pl_a_bt
C	Camping	ELNPST					C	C
CM	Camping+Mietobjekte	ELNPSTFG					C	C
D	Dauercamping	D					C	D
M	Mietobjekte	FG					C	M

SaisonKz	Saison	Gültig ab
002	Saison Kurabgabe 20	01.05.2020
007	Saison mit neuer Ust.	01.07.2020
003	Saison 2020	01.10.2020
004	Saison 2021	01.01.2021
005	Saison Kurabgabe 2021	01.05.2021
006	Saison 2021	01.10.2021

Die zum Datum aktuelle Saison **002 Saison Kurabgabe 2020** [1] ist **fett** hinterlegt. Diese hat ein Startdatum mit 01.05.2020 und ein Enddatum mit 30.09.2020, worauf die nächste Saison **003 Saison 2020** [2] per 01.10.2020 folgt. Um für den Zeitraum von 01.07.2020 bis 31.12.2020 eine neue Saison anzulegen, wird einfach Saison 002 kopiert.

Neue Saison anlegen (Saison kopieren)

Für den Zeitraum zwischen 01.07.2020 und 31.12.2020 muss zuerst eine neue *Saison* angelegt werden. Dies erfolgt durch *kopieren* einer bestehenden Saison. Markieren Sie dazu die Saison (im Beispiel Saison 002), und klicken Sie auf die Schaltfläche *Saison kopieren*. Es öffnet sich das Programmfenster *Kopieren der Saison*:

Die aktuelle Saison C/002 kopieren?

Die aktuelle Saison kann nun in eine neue Saison des gleichen Arrangements kopiert werden, oder in eine neue Saison eines neuen Arrangements. Um ein neues Arrangement anzulegen brauchen Sie nur ein neues Arrangementskennzeichen eingeben.

Kopieren zu Arr C F2 Camping

Gültig ab 01.07.2020

Bezeichnung Saison mit neuer Ust.

OK Abbrechen

Geben Sie im Datumsfeld *Gültig ab* das Datum **01.07.2020** ein, und vergeben Sie eine entsprechende *Bezeichnung* für die Preisliste. Mit Klick auf die Schaltfläche **OK** wird die neue Preisliste **007 Saison mit neuer Ust.** angelegt, und in der Tabelle angezeigt [3].

Anpassen der Steuersätze von Preislistenartikeln

Zu einer Saison gehört eine Preisliste, die sich aus verschiedenen *Positionen* (Artikeln) zusammensetzt. Bspw. Stellplatztypen, Pauschalen, Zusatzleistungen, Gebühren, etc. Diese Artikel sind ebenso mit einem *Umsatzsteuersatz* hinterlegt.

Es gibt zwei Methoden, um die Steuersätze der Artikel anzupassen:

1. *Individuell* je Preislistenartikel
2. Über die *Massenänderung*

Individuelle Anpassung je Preislistenartikel

Mit Doppelklick auf die neu angelegte Preisliste 007 Saison mit neuer Ust. öffnet sich das Programmfenster *Preisliste warten* im Reiter *Preislistenartikel*:

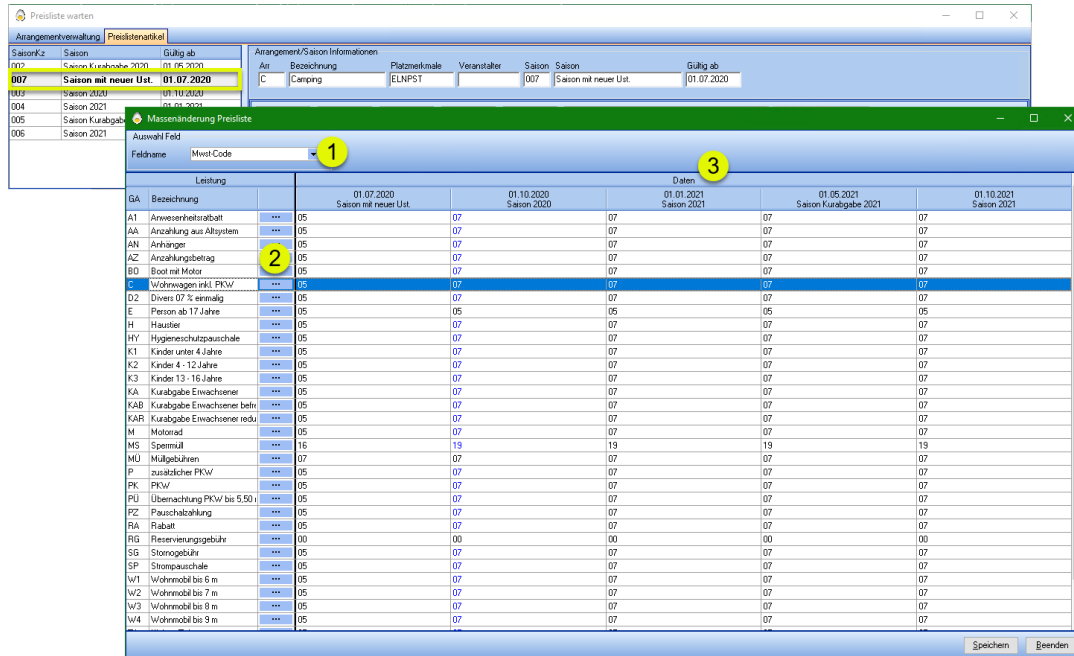
The screenshot shows the 'Preisliste warten' window with the following details:

- Left Panel (Item List):** A table with columns 'Nr.', 'Beschreibung', and 'Preis'. Item 'C Wohnwagen inkl. PKW' is selected and highlighted in bold. Other items include 'A1 Anwesenheitsbeitrag', 'AA Anzahlung aus Altkystem', 'AN Anhänger', 'AZ Zahlungsbetrag', 'BD Bett mit Motor', 'D2 Divers (05 % ertmög)', 'E Person ab 17 Jahre', 'H Haustier', 'HY Hygieneschutzpauschale', 'K1 Kinder unter 4 Jahre', 'K2 Kinder 4 - 12 Jahre', 'K3 Kinder 13 - 16 Jahre', 'KA Karabgabe Erwachsener', 'KAB Karabgabe Erwachsener befreit', 'KAR Karabgabe Erwachsener reduziert', 'M Motorrad', 'MS Spermitil', 'MU Müllgebühren', 'P zusätzlicher PKW', 'PK PKW', 'PU Camper/Bus bis 5,50 m', 'PZ Pauschalzahlung', 'RA Rabatt', 'RG Reservierungsgebühr', 'SG Stromgebühr', 'SP Strompauschale', 'W1 Wohnmobil bis 6 m', 'W2 Wohnmobil bis 7 m', 'W3 Wohnmobil bis 8 m', 'W4 Wohnmobil bis 9 m', 'Z1 Kleines Zelt'.
- Right Panel (Details):**
 - Grunddaten:** Leistungcode: C, Bezeichnung: Wohnwagen inkl. PKW, Vorschlag Menge: 0,00, Erfiskonto: 4300, Camping 7%, Verrechnung: B Bei Abrechnung, Preis incl. MwSt: 8,00, LeistungMM: 2, MwSt-Kz: 05 (highlighted with a yellow circle '2').
 - Sonderpreise:** Bedingung, Preis, Script fields.
 - Berechnungsbasis:** 4 Händisch/Manuell, Preisermittlungstyp: Standard.
 - Leistungsabfrage:** B Beides, T Tatsächliche Tage.
 - Buttons:** 'Wert vom aktuellen Eingabefeld übertragen', 'Massenänderung', 'Einstellungen Onlinebuchen', 'Speichern', 'Verwerfen', 'Zurück'.

Wird eine Position (Artikel) markiert (hier **C Wohnwagen inkl. PKW**), wird diese *fett* hinterlegt [1], und die Detaildaten werden im rechten Fensterteil angezeigt. Geben Sie nun im Auswahlfeld Mwst-Kz den neuen Umsatzsteuersatz ein [2]. Dies erfolgt entweder durch direkte Eingabe des Kurzzeichens oder Klick auf die Schaltfläche F2 im Auswahlfeld, worauf sich die Tabelle der verfügbaren Steuersätze öffnet. Bestätigen Sie die Eingabe durch Klick auf die Schaltfläche *Wert vom aktuellen Eingabefeld übertragen* [3]. Die nachfolgende Abfrage bestätigen Sie mit Klick auf die Schaltfläche *Nur nachfolgende Saisonen*. Somit ist der neue Steuersatz für den Artikel hinterlegt. Wiederholen Sie dies für alle Artikel in der Preisliste.

Anpassen über die Massenänderung

Wenn Sie die Änderung über alle Preislistenartikel und auch mehrere Preislisten/Saisonen durchführen möchten, geht dies über die *Massenänderung*. Diese wird über Klick auf die Schaltfläche *Massenänderung* im Programmfenster *Preisliste warten* im Reiter *Preislistenartikel* aufgerufen. Es öffnet sich das Programmfenster *Massenänderung Preisliste*:



Die Massenänderung ermöglicht die Bearbeitung aller bereits angelegten, zukünftigen Preislisten ab der markierten Preisliste. Daher ist stets darauf achten, welche Preisliste im Programmfenster *Preisliste warten* im Reiter *Preislistenartikel* markiert ist (gelbe Markierung).

Wählen Sie im Auswahlfeld Feldname den Inhalt Mwst-Code aus[1]. Dies blendet die Steuersätze aller in der Preisliste gepflegten Artikel ein. Wählen Sie dann den zu ändernden Artikel aus der Liste aus, und markieren diesen [2].

Sollen für alle angezeigten Saisonen [3] die gleichen Steuersätze je Artikel übernommen werden, klicken Sie auf **...**. Im sich öffnenden Eingabefenster geben Sie den Wert für den Steuersatz ein, und bestätigen die Eingabe mit Klick auf die Schaltfläche *OK*.

Die Steuersätze unterliegen bei der Eingabe über die *Massenänderung* **keiner** Plausibilitätskontrolle. Daher muss unbedingt darauf geachtet werden, dass nur Steuersätze eingetragen werden, die auch in der *Mehrwertsteuertabelle* enthalten sind.

Soll nur der Steuersatz für einzelne Saison geändert werden, klicken Sie einfach in das entsprechende Feld der Saison des Artikel, und geben den Wert direkt ein.

Alle Änderungen werden erst mit Klick auf die Schaltfläche *Speichern* dauerhaft übernommen.

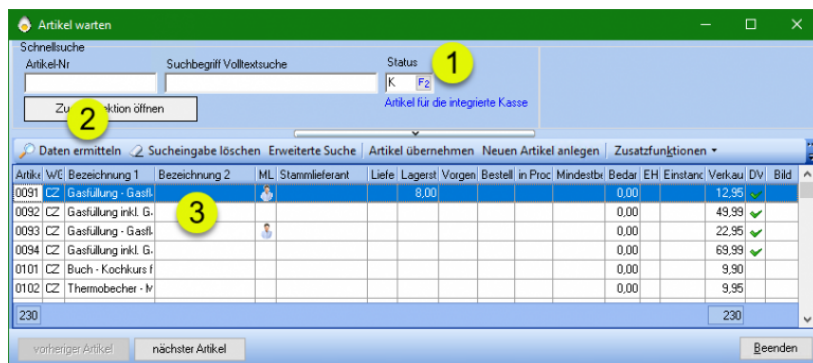
Programmteil *Artikel warten*

Der Programmteil *Artikel warten* muss *termingenau* angepasst werden, da hier keine zeitlichen Abgrenzungen über Saisonen erfolgen. Konkret müssen am 01.07.2020 alle Artikel mit den ermäßigten Steuersätzen versehen werden. Am 01.01.2021 müssen alle Artikel wieder auf die regulären Steuersätze zurückgestellt werden.

Im Programmteil *Artikel warten* werden wie der Name schon sagt, sämtliche Artikel, die in easycamp zur Verfügung stehen, gewartet. Die relevanten Artikel haben die Kennzeichen

- *K* für *Kassenartikel* (alle Artikel, die in der Integrierten Kasse zur Anwendung kommen)
- *E* für *Einnahmen/Ausgaben/Umbuchungen* (spezielle Artikel, die für die Erfassung von Einnahmen, Ausgaben und Umbuchungen (bspw. von/in eine Handkasse) zur Anwendung kommen)

Aufgerufen wird der Programmteil *Artikel warten* durch drücken der Taste [F7]. Es öffnet sich das Programmfenster *Artikel warten* mit der *Sucheingabe*:



Der *Status* [1] muss entweder auf *K* für *Kassenartikel* oder *E* für *Einnahmen/Ausgaben/Umbuchungen* gesetzt sein. Durch Klick auf die Schaltfläche *Daten ermitteln* [2] werden alle Artikel mit dem gewählten Status abgerufen und aufgelistet [3]. Durch Doppelklick auf den *obersten Artikel* in der Liste gelangt man in dessen *Artikeldetails*:

The screenshot shows the 'Artikel warten' window in easycamp. The article details are as follows:

ArtikelNr	0091
Bezeichnung	Gasflaschung - Gasflasche grau 5 kg
Warengruppe	CZ F2 Camping Zubehör
Rabattgruppe	F2
Status	K F2 Artikel für die integrierte Kasse

The 'Umsatzsteuercode' field is set to '19 F2 19 % MwSt' (marked with 1). The 'Konto-Nr' is '4403 F2 Gasflaschen 19%'. The 'Preis' is '12,95'. The 'Steuersatz' is 'F2'. The 'Paketmenge' is '0'. The 'Speichern' button is marked with 2, and the 'nächster Artikel' button is marked with 3.

Für den *aktiven Artikel* kann nun der neue Steuersatz im Auswahlfeld Umsatzsteuercode hinterlegt werden [1]. Etwas oberhalb des Steuersatzes befindet sich das Feld für das *Erlöskonto* der Finanzbuchhaltung, das gegebenenfalls auch angepasst werden muss. Die Eingabe wird mit Klick auf die Schaltfläche *Speichern* gespeichert [2]. Mit Klick auf die Schaltfläche *Nächster Artikel* werden die Daten des nächsten Artikels der Suchergebnisseingeblendet. Nun kann wieder mit der Eingabe des Steuersatzes begonnen werden.

Erscheint die Schaltfläche *Nächster Artikel* als *ausgegraut*, sind alle Artikel aus dem Suchergebnis abgearbeitet.

Für die Artikel mit dem Status *E* für *Einnahmen/Ausgaben/Umbuchungen* wird auf die gleiche Weise verfahren.

Die Mehrwertsteuertabelle


In der *Mehrwertsteuertabelle* sind sämtliche *Steuersätze* hinterlegt, die global in easycamp angewendet werden können. Um die Mehrwertsteuertabelle zu bearbeiten, gibt es im Rahmen der Saison-/Preislistenanpassungen zwei Möglichkeiten:

1. Über das Auswahlfeld Mwst-Kz bei der Preislistenanpassung [2]
2. Über den Programmteil *Artikel warten*

Im Folgenden wird der Weg über das Auswahlfeld Mwst-Kz im Programm *Preislisten warten* beschrieben. Durch Klick auf die Schaltfläche *F2* im Auswahlfeld Mwst-Kz bei einem beliebigen Artikel, öffnet sich die Tabelle der verfügbaren Steuersätze:

KZ	Bezeichnung
00	Umsatzsteuer frei
05	05 % MwSt.
07	7 % Mehrwertsteuer
10	10 % Mehrwertsteuer
13	13 % Mehrwertsteuer
16	16 % Mehrwertsteuer
19	19 % MwSt
20	20 % Mehrwertsteuer
E1	Erwerbsteuer 10%
E2	Erwerbsteuer 20%

Suche nach: 05

Der neue Regelsteuersatz von 16%, sowie der neue ermäßigte Steuersatz von 5% sind bereits angelegt und gelb markiert. Soll ein neuer Satz ergänzt oder ein bestehender geändert werden, klicken Sie auf die Schaltfläche  links unten im Fenster. Es öffnet sich das Programmfenster *UST-Tabelle*:

KZ	Bezeichnung
00	Umsatzsteuer frei
05	05 % MwSt.
07	7 % Mehrwertsteuer
10	10 % Mehrwertsteuer
13	13 % Mehrwertsteuer
16	16 % Mehrwertsteuer

Neu Ändern Löschen Drucken 1

KZ: 00 Bezeichnung: Umsatzsteuer frei

Satz: 0,00 2

Speichern Verwerfen Beenden 3

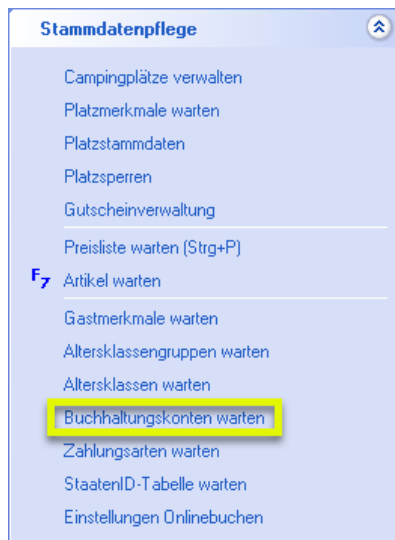
Bei Änderung eines bestehenden Steuersatzes, markieren Sie diesen in der Liste und klicken auf die Schaltfläche *Ändern* [1]. Soll ein neuer Steuersatz angelegt werden, klicken Sie auf die Schaltfläche *Neu* [1].

In beiden Fällen definieren werden über die Eingabefelder *KZ* (Kurzzeichen für den Steuersatz), *Bezeichnung* (eine kurze aussagekräftige Bezeichnung für den Steuersatz), sowie *Satz* (Prozentsatz des Steuersatzes) die Steuersätze definiert. Mit Klick auf die Schaltfläche *Speichern*, sichern Sie die Eingaben.

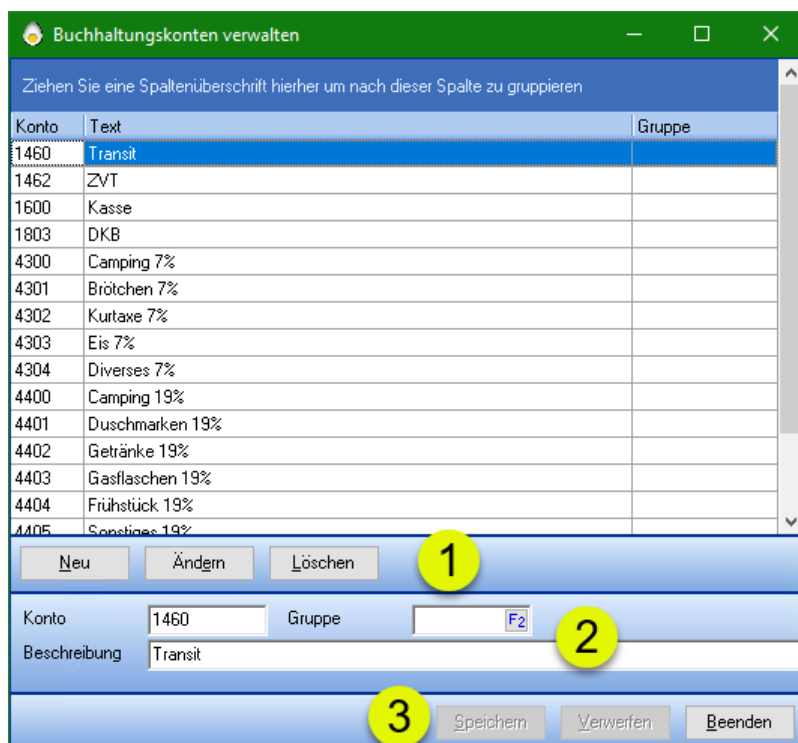
Die Erlöskonten

Die Anpassung der Erlöskonten ist optional. Sie muss verpflichtend dann erfolgen, wenn eine automatisierte Übertragung via Schnittstellen von easycamp in eine Finanzbuchhaltungs-Software besteht.

Die *Verwaltung der Erlöskonten* wird durch Klick auf den Menüpunkt *Buchhaltungskonten verwalten* im *Navigator* aufgerufen:



Es öffnet sich das Programmfenster *Buchhaltungskonten verwalten*:



Über die *Schaltflächen* werden neuen Konten angelegt, bzw. bestehende geändert bzw. gelöscht [1]. Über die Felder *Konto* (Kontonummer des Erlöskontos), *Beschreibung* (kurze, aussagekräftige Beschreibung zum Erlöskonto), sowie *Gruppe* (Zuordnung zu einer bestimmten Gruppen von

(Erlös)Konten) wird das Konto im Detail definiert [2]. Durch Klick auf die Schaltfläche *Speichern* werden die Eingaben gespeichert [3].

Funktion *Auf Gast buchen*

Betrifft nur easycamp Programmversionen ab 9.20 und höher.

Durch die Funktion *Auf Gast buchen* werden Artikel, die über die Integrierte Kasse (bspw. im Shop am Campingplatz) gekauft wurden, *direkt zum Gast* in dessen Buchung übertragen. Der Gast braucht diese dann nicht an der Kasse direkt zu zahlen, sondern kann sie etwa dann gesammelt beim Check-Out, zusammen mit den Kosten für den eigentlichen Aufenthalt, begleichen.

Dafür sind im System spezielle *Übertragungsartikel* definiert, die mit dem Status *I* gekennzeichnet sind. Für jeden aktiven Steuersatz muss ein solcher *Übertragungsartikel* bestehen.

Die *Übertragungsartikel* werden wie die *Kassenartikel* und die Artikel für *Einnahmen/ausgaben/Umbuchungen* über die Programmfunktion *Artikel warten* verwaltet:

The screenshot shows the 'Artikel warten' window with the following fields and values:

- Artikel-Nr.: 105 (highlighted with 1)
- Bezeichnung: KassenArtikel 05 (highlighted with 2)
- Status: I (highlighted with 3)
- Umsatzsteuercode: 05 (highlighted with 4), with a note '05 % MwSt.'
- Speichern button (highlighted with 5)

Es wird empfohlen, die *Artikelnummer* für die *Übertragungsartikel* (Status *I*) mit *I* beginnen zu lassen [1]. Dies macht den speziellen Artikel rasch erkennbar.

Die Bezeichnung soll so gewählt sein, dass sofort der zugrunde liegende *Steuersatz*, für den der *Übertragungsartikel* gilt, erkennbar ist [2]. In diesem Fall bedeutet *05* den Steuersatz 5%.

Für den *Status* muss *I* gesetzt sein [3].

Der zugrunde liegende *Steuersatz* wird um Auswahlfeld *Umsatzsteuercode* festgelegt [4].

Die Eingaben werden durch Klick auf die Schaltfläche *Speichern* gespeichert [5].

📁 **Kategorien:** [easycamp](#) / [Broschüre/Folder/Flyer/Infoblatt](#)

© Copyright mgm Software Team GmbH – [Login auf heyheyWIKI](#)

